



Protokoll der Mitgliederversammlung des Vereins

Datum: 28.05.2013

Ort: K2 (Kloster)

Beginn: 19.35 Uhr

Protokollführer: Anja Heilingbrunner

Ende: 20.45 Uhr

Anwesende: Frau Loer, Herr Lieten, Frau Langguth, Frau Heilingbrunner, Frau Haupt, Herr Etz, Herr Heesen, Herr Leuschke, Herr Rüttgerodt

veröffentlichte Tagesordnung

- TOP 1: Begrüßung und Eröffnung der Mitgliederversammlung durch die Vorsitzende
- TOP 2: Wahl einer/s Protokollführerin/s
- TOP 3: Feststellung der Ordnungsmäßigkeit zur Einladung der Versammlung
- TOP 4: Feststellung der Beschlussfähigkeit der Versammlung
- TOP 5: Genehmigung der Tagesordnung
- TOP 6: Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 31. Mai 2012
- TOP 7: Geschäfts- und Tätigkeitsbericht des Vorstandes für das Jahr 2012 inkl. einem Ausblick auf das laufende Jahr 2013
- TOP 8: Bericht der Schatzmeisterin für das Jahr 2012
- TOP 9: Bericht des Wirtschaftsprüfers, Herrn Dr. Fasselt für das Jahr 2012
- TOP 10: Aussprache, Beratung und Beschlussfassung über diese Berichte
- TOP 11: Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstandes
- TOP 12: Vorstellung der Kandidaten zu TOP 13
- TOP 13: Wahl aller Mitglieder des Vorstandes
- TOP 14: Wahl eines Kassenprüfers
- TOP 15: Beratung und Beschlussfassung über satzungsgemäß gestellte Anträge
- TOP 16: Verschiedenes
- TOP 17: Schlussworte eines Mitgliedes des neu gewählten Vorstandes

Tatsächlicher Ablauf

TOP 1: Begrüßung und Eröffnung der Mitgliederversammlung durch die Vorsitzende

Frau Loer begrüßt die anwesenden Mitglieder und die Vertreter der Schule.

TOP 2: Wahl eines Protokollführers

Frau Heilingbrunner wird zur Protokollführerin gewählt.

TOP 3: Feststellung der Ordnungsmäßigkeit zur Einladung der Versammlung

Die ordnungsgemäße Einladung der Versammlung wird einstimmig festgestellt.

TOP 4: Feststellung der Beschlussfähigkeit der Versammlung

Die Beschlussfähigkeit der Versammlung wird gemäß unserer Satzung von den Mitgliedern einstimmig festgestellt.

TOP 5: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 6: Genehmigung des Protokolls der Mitgliederversammlung vom 31. Mai 2012

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 31. Mai 2012 wurde einstimmig genehmigt. Hierzu gibt es keine weiteren Fragen.

TOP 7: Geschäfts- und Tätigkeitsbericht des Vorstandes für das Jahr 2012 inkl. einem Ausblick auf das laufende Jahr

Frau Barbara Langguth berichtet gemeinsam mit Frau Heike Loer über das abgelaufenen Geschäftsjahr. Die Sparkasse hat mit der Ausschüttung aus dem Zwecksparen alleine mit 5.000,- Euro die Anschaffung der Schülerübungsgeräte für den Physikunterricht unterstützt (in der unteren Position enthalten).

Projekte im Jahr 2012:

Physik: Arbeitsmittel und Experimente für Schüler	Euro	14.000,-
neue Computer für den Computerraum	Euro	7.500,-
Anschaffungen für den Fachbereich Musik	Euro	3.750,-
Seminarfahrt der SV	Euro	600,-
Unterstützung der Lehrerfahrten (2011 + 2012)	Euro	7.000,-
Unterstützung der Schüler bei Klassenfahrten	Euro	840,-

Die Kosten für die Lehrerfahrten 2012 werden in Höhe von 4.466,- Euro durch die Schule zurückerstattet.

Projekte im laufenden Jahr:

Unterstützung der Fachgruppe Biologie (Torso, Mikroskope)	Euro	8.000,-
---	------	---------

Über das Zwecksparen der Sparkasse wird der Förderverein für das eingereichte Projekt Bühnenausstattung in diesem Jahr einen Betrag von 10.000,- Euro erhalten. Frau Haupt berichtet von dem Besuch der Bühnenbaufirma in Wuppertal. Frau Loer schlägt vor, am 22.6. um 11.00 Uhr im Foyer anlässlich der 25 Jahr Feier der Theater AG von Herrn Parent die Scheckübergabe feierlich zu veranstalten.

Der ehemalige Abiturjahrgang 2003 spendet 450,- Euro aus der Abiturfeierkasse für die Anschaffung eines elektronischen Schlagzeugs. Herr Etz gibt die Anregung auch andere Abiturjahrgänge dazu zu animieren.

Herr Lieten weist darauf hin, das der Förderverein versucht, alle Fachbereiche zu unterstützen. Frau Loer bestätigt, das zweckgebundene Spendenaufrufe sinnvoll sind und zu höheren Spenden führen.

TOP 8: Bericht der Schatzmeisterin für das Jahr 2012

Frau Langguth gibt dazu die Finanzen des Jahres 2012 bekannt:

Kassenbestand am 1.1.2012	Euro	9.860,-
zzgl. Einnahmen durch Beiträge/Spenden +	Euro	27.880,-
<u>abzgl. Ausgaben für Anschaffungen, etc. -</u>	<u>Euro</u>	<u>33.400,-</u>
Kassenbestand am 31.12.2012	Euro	4.270,-
Kassenbestand am 28.05.2013	Euro	5.600,-

(Die Zahlen sind gerundet. Genaue Beträge können den Kassenbericht der Schatzmeisterin entnommen werden.)

TOP 9: Bericht des Wirtschaftsprüfers, Herrn Dr. Fasselt für das Jahr 2012

Da Herr Fasselt leider nicht persönlich anwesend sein kann, verliest Frau Langguth das von ihm zur Kassenprüfung vorgelegte Schreiben. Herr Dr. Fasselt hat die Kasse am 11.5.2013 geprüft und die Korrektheit der Kassenführung bestätigt.

TOP 10: Aussprache, Beratung und Beschlussfassung über diese Berichte

Nach kurzer Aussprache wurden die Berichte einstimmig angenommen und die Schatzmeisterin einstimmig entlastet.

TOP 11: Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstands

Auf Antrag von Herr Rüttgerodt wird der gesamte Vorstand einstimmig entlastet.

TOP 12: Vorstellung der Kandidaten zu TOP 13

Zur Wahl stellen sich folgende Kandidaten/-innen, die sich kurz vorstellen (in alphabetischer Reihenfolge)

Herr Heesen, Frau Langguth, Herr Leuschke, Herr Lieten, Herr Rüttgerodt

TOP 13: Wahl aller Mitglieder des Vorstands

Sämtliche Kandidaten sind einstimmig gewählt worden.

TOP 14: Wahl eines Kassenprüfers

Herr Dr. Fasselt wird einstimmig zum Kassenprüfer gewählt.

TOP 15: Beratung und Beschlussfassung über satzungsgemäß gestellte Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 16: Verschiedenes

Frau Haupt stellt das Thema Schulsponsoring vor. Ein Gremium aus Schulleitung, Elternschaft, Vereinen der Schule haben sich mit dem Thema „interkulturelles Lernen“ befasst.

Unter dem Motto Global_classroom@suitbertus.de sollen Firmen als Sponsoren angesprochen werden, um internationale Austauschfahrten finanziell zu unterstützen.

Der Förderverein hat sich bereit erklärt, diesen Spendentopf für die Schule zu verwalten.

Bei Überschüssen sollen Schulen mit einem sozial schwächeren Hintergrund ebenfalls für Fahrten unterstützt werden.

TOP 17: Schlussworte der Versammlungsleitung

Frau Loer bedankt sich bei den Anwesenden und wünscht allen eine gute Zusammenarbeit.

Die Sitzung endet um 20.45 Uhr.

Düsseldorf, den 28.5.2013



Anja Heilingbrunner
Protokoll



Heike Loer
Vorsitzende



Norbert Lieten
stv. Vorsitzender